

PROJET d'ETUDE SUR LA NOUVELLE ORGANISATION
de GESTION des STOCKS

- DESPATCHING -

- 1 - NOTE GENERALE
- 2 - ORGANIGRAMME
- 3 - IMPRIMES DIVERS
- 4 - NOTE SERVICE I COMPTABILITE
II VENTES
III DESPATCHING
IV DACTYLO
V PERFO
VI EXPEDITIONS (Mlle ANGLADE)
VII ENREGISTREMENT
VIII ORMAT IC
- 5 - PROGRAMME DE TRANSPOSITION

PROGRAMME DE TRANSPOSITION

La mise en application Mécano de gestion des Stocks, Dispatching, Brut, sera réalisée en deux temps :

1° - DISPATCHING

2° - BRUT

Elle se fera progressivement par fraction (un certain nombre d'éléments par jour, en fonction du temps nécessaire à la préparation.

Cette transposition présentera les phases suivantes :

I - Avant le jour J

- Préparation d'un fichier de base
et des documents pour effectuer la transposition

(Fiche analyse de Transposition - Voir Modèle I)

II - Le jour J

- Etablissement des Fiches Analyse (stade Dispatching)

- Création Mécano du Fichier Stock

et Documents en cours

(Commandes - Cde)

(Demandes Approvisionnements - Dem. App.)

I - AVANT LE JOUR J -

- Préparation du Fichier de base par :

1° - Etablissement d'un listage de tous les éléments en stock, ou non, correspondant à tous les éléments ou sous ensembles pouvant constituer un article de notre catalogue de vente.

Les éléments ou sous ensembles des articles catalogués non en stock et n'ayant pas de mouvement depuis longtemps seront codifiés au fur et à mesure des commandes clients.

Listage comportant :

- Code
- Désignation
- Quantité économique de lancement
- la Tare aux 1000 pièces,
- L'inverse de la Tare

2° - Perforation d'après listage ci-dessus des cartes "STOCK" du futur fichier (renseignements fixes).

- Cartes perforées mises en attente Exploitation Mécano (après 3° ci-dessous)

3° - Passage en Mécano, qui imprimera

- a) des Répertoires pour les différents services,
- b) des Documents "Fiches analyses de Transposition"^{II} comportant :
Le Code (sans finition) et la Désignation
(de chaque élément ou sous ensembles)

Ces fiches serviront le jour J au report des mouvements en cours. Elles seront remises au Dispatching qui les épinglera aux Fiches de Stock actuellement en attente.

II - LE JOUR J -

1° - Le Dispatching effectuera, pour chaque Fiche de Stock ancienne et pour chaque finition (si une fiche comporte plusieurs finitions), le relevé sur "Fiche Analyse" I,

a) Du stock réel - quantité

b) De toutes les commandes clients en cours, éclatées par délai

- N° Compte client

- Nom

- Gr.

- Quantité commandée (pour le délai considéré)

(Le relevé des quantités est à faire dans l'unité (Mille ou Grosse) de tenue de la fiche mais, dans le cas de relevé en Unité de Grosse, indication Gr., - Les fiches tenues en Masses seront à convertir, au moins, en Grosses).

- N° d'Enregistrement A.R.

- Délai

c) De toutes les Demandes d'Approvisionnements en cours :

- Quantité

- N°

(Relever le N° de groupage correspondant à la Demande d'Approvisionnements ; comme il peut y avoir, au cours de la même semaine, une ou plusieurs Demandes d'Approvisionnements établies sous la même référence (N° de semaine), il faut, en Mécano, identifier chaque demande d'Approvisionnements ; cette identification se fera :

Par l'adjonction d'un 0 au N° de Groupage - pour la 1ère commande

- - 1 - - pour la 2e commande

- - 2 - - pour la 3e commande

relevée pour un même élément ou sous ensemble.

Si une seule Demande d'Approvisionnements est en cours, adjoindre le 0. Exemple :

1ère demande d'Approvisionnements : Groupage 26 - Inscrire 260

2e - - - : - 26 - Inscrire 261, etc

- Délai

d) Indication complémt. de Code de la Finition intéressée,

2° - Acheminement de ces Fiches Analyse à Perfo. pour perforation :

Carte Stock (renseignements mobiles)
Carte Commande)
Carte Demande d'Approvisionnements } en cours

- Extourne du Fichier Stock actuel des cartes analysées (ne pas les détruire).

3° - Jonction à la Mécano :

- a) Des cartes perforées d'après Fiches analyses
- b) - - stock perforées avant Jour J
pour création :
- a) du Nouveau Fichier stock sur cartes perforées, comprenant :
 - Carte Stock - au jour J
 - - - Commandes, en cours
 - - Demandes d'Approvisionnements en cours
 - - Disponible (par semaine)
- b) Des Documents :
 - Modèle II - Commandes clients, en cours ^{III} : 1 par commande et par délai
 - III - Demandes d'Approvisionnements, en cours ^{IV} : 1 par commande et par délai

Les documents "Commandes clients" seront à joindre au Document OR-MATIC B O E, correspondant, et serviront à enregistrer "les livraisons" qui seront effectuées sur ces commandes, ~~de~~ après l'entrée en fonction du Fichier Stock (suite des opérations sur Etude du circuit Mécano).

Les Demandes d'Approvisionnements seront classées et serviront à enregistrer les "entrées" de marchandises.